

安徽亳州工程职业技术学院 图书馆

学生读者手册



二〇二二年九月

目 录

◆ 本馆概貌	01
◆ 外借	01
◆ 阅览	02
◆ 读者服务窗口	02
◆ 借阅证办理	03
◆ 馆藏资源	03
◆ 借阅规则	04
◆ 赔偿制度	05
◆ 数字图书馆使用说明	06
◆ “e会学” MOOC平台使用说明	09



►► 本馆概貌

图书馆是学院的文献信息情报中心，是为教学、培训、科研服务的教育机构，是学院教育教学和科研工作的重要组成部分。本馆同时是中国高等教育文献保障系统（CALIS）、中国高等学校人文社科文献中心（CASHL）、长三角地区高等学校图书馆联盟、安徽省高等学校数字图书馆的成员馆，积极参与全国和省内高校文献资源的集中利用与交流共享。

图书馆现有馆舍面积5590平方米，阅览座位数630个。图书馆内设综合部、采编部、流通部、期刊部、信息技术部等服务部门。

►► 外 借

（一）流程：

- 1.从图书馆网站首页查询自己所要借阅的图书书目；
- 2.若从分类查询，可参照《中图分类法》，查阅详细类目；
- 3.进入书库查找所要借阅的图书；
- 4.将图书与自己的借阅证交给借阅处工作人员；
- 5.从工作人员手中接到图书和借阅证即可。

（二）权限：

读者类型	可借书目类型	可借册数	可借天数
学生读者	普通中文图书	5	30

►► 阅 览

1. 期刊阅览室提供现刊报纸阅读服务。
2. 自修室拥有328个座位，为读者提供良好的自修学习环境。

►► 读者服务窗口

服务窗口	分布地址	服务对象	服务功能	
社会科学书库	2楼	持证读者	图书外借	周一至周五 08:00-11:30 14:00-17:30
自然科学书库	3楼	持证读者	图书外借	
综合借阅书库	4楼	持证读者	图书外借	
期刊阅览室	4楼	持证读者	现刊阅览	
第一自修室	1楼	全校师生	自修	周一至周日 08:00-11:30 14:00-17:30 19:00-22:00

►► 借阅证办理

(一) 证件类型:

证件类型	有限期	权限	办证费用
学生证	3年	阅览+外借	免费

(二) 读者证:

学生读者的学生证即为读者证，学号即为借读者号。

图书馆已开通电子读者证。

►► 馆藏资源

类型	名称	资源简介
纸本文献资源	图书	各类图书8万余种28万余册供读者借阅，分别藏入社会科学书库、自然科学书库和综合书库。
	期刊	覆盖文史哲、经济政法、教育社会科学、电力电子等期刊100多种，入藏期刊阅览室和过刊资料室。
	报纸	国内公开发行的报纸10多种，入藏期刊阅览室。
	合订刊	过刊合订本3万多册，入藏过刊资料室。



▶▶ 借阅规则

(一) 借还规则

1.借阅证只限本人使用，一人一证，不得转借他人使用，不得让他人代借，但图书可以由他人代还。

2.读者在借阅图书时，核对清楚自己的证号和图书，以免因疏忽拿错图书。

3.读者所借图书应如期归还，当天借阅图书当天不得归还，如到期未阅读完，应携带借阅证，到借阅处办理续借手续，续借期以续借之日起延长10天。

4.读者在还书时一定要把书交到工作人员手中，以免发生丢失。

5.请读者按期归还图书。有过期未还图书或者逾期未交使用费的，不得再外借其他图书。

6.读者应该爱护图书，不得涂改、剪裁、撕毁、遗失图书，如发现上述情况，视具体情节，按照图书馆制度赔偿，或者以相同版本图书抵赔。

7.读者在借书时，请检查所借图书及附件，如发现涂改、损坏、掉页等现象，应立即交工作人员加盖标记，以明责任。

8.凡偷窃图书资料，故意撕、挖书页，偷换书页内容者，一经发现，本馆将按照管理制度赔偿，并通报所在系部，直至追究法律责任。

(二) 阅览室规则

1.读者进入阅览室不得携带包裹、个人书刊资料（自修室除外）、饮料、食物等；

2.请爱护报刊，不得随意涂写、撕页，一经发现，视具体情况，按照管理规定罚款；

3.阅览室内的期刊和报纸为开架服务，读者可自行取阅。每次限取1册，阅览后请放回原来位置；报纸每次限取1种，阅毕请放回原处；

4.阅览室书刊资料未经许可，不得擅自携出室外，否则按照偷窃文献处理；

5.自修室为读者自修的地方，可以带进书刊等学习资料，自习研修；

6.电子阅览室为免费阅览，读者须凭读者借阅证办理上下机登记手续。

▶▶ 赔偿制度

(一) 借阅超期的处理

1.借书逾期罚款不可再借其他图书，恶意不还书的将通报系部和学生处处理。

2.遇法定节假日，微机将按实际放假天数，自动顺延读者的借阅天数。

(二) 污损书刊的处理

1.凡图书期刊损坏程度较轻，不影响内容完整，仍可借阅的，除批评教育外，视其情节轻重，按定价的适当比例罚款（原书不退给赔偿人）。

2.损坏程度严重，影响书刊内容完整，不能再借阅的，按原价的3倍赔偿。

3.对有意划损、剪裁、撕毁书刊及书中磁条或条形码者，发现后先退回原书，并按原价的10倍罚款，停止借阅，并与学生处和系部联系从重惩处。

(三) 遗失书刊的处理

1.已剔旧处理的书刊按原价赔偿。

2.一般书刊按原价3倍赔偿。

3.专业书籍按原价4倍赔偿。

4.国内出版的外文书刊按原价3倍赔偿。

5.工具书（词典、字典、手册、图册、年鉴等）、进口书刊、内部书刊、孤本珍本书刊按原价5倍赔偿。

6.成套书（指本馆完整收藏的丛书、文集、多卷书以及连续出版物等）如遗失其中一册或数册，按全套书总价的2倍赔偿，余下各卷册仍归图书馆所有。

7.报纸、单行本期刊及合订本期刊均按原价3倍赔偿。

8.丢失者购同样书刊来馆抵偿后，可退回赔款，但需交2元图书加工费。

(四) 偷盗书刊的处理

1.偷盗书刊资料者，按原书刊资料（期刊按全年刊价）价格的20倍赔偿，同时取消读者资格，并通报学校有关部门，按有关规定处理。

2.冒领或使用他人遗失的图书证冒借图书者、有意在阅览场所藏匿书刊资料者以及未办理借阅手续擅自将书刊资料带出书库或阅览场所者，均以窃书论处。

3.检举各种违章行为者，按有关规定予以奖励。

►► 数字图书馆使用说明

■学院数字图书馆构成

(一) 数字阅读机

图书馆一楼大厅的云屏数字阅读机可以扫描二维码安装APP，将电子书下载到手机上。云屏数字阅读机点击“电院图书馆”导航条，即可进入图书馆网站。具体使用方法见《书香江淮（微书房）平台使用说明》。



(二) 数字文献资源

目前学院图书馆共有数据库35种，电子图书23万册，种类繁多，内容丰富，体系完整。购置知网、维普、超星、银符等资源4种，自建特色资源库，并共享24种数据库，试用数据商10多种数字文献资源。

1、中文数据库

(1) 电子图书：包括《书香江淮互联网开放式数字图书馆（微书房）》《超星电子图书》等；

(2) 电子报刊：包括《博看中文电子报刊阅览室》《碧虚内刊网》等；

(3) 学术文献：包括知网、万方、维普数据库、维普论文相似度检测系统、安徽高校资源共享服务平台等多种资源；

(4) 随书光盘：包括博云非书资料等；

(5) 在线学习：包括《e会学》《人邮社专业自主学习库》《新东方多媒体学习库》等；

(6) CALIS：《开元知海·e读》

(7) CASHL：开世览文

2、试用数据库：《银符高校试题素材资源库》等10余种资源，每月都有更新和变动。 3、外文数据库。 4、纸电一体化特色资源库

(三) 图书馆网站

The screenshot shows the homepage of the library website. At the top, there is a banner featuring a modern library building with the text "图书馆" (Library) on its facade. The banner includes a search bar with the placeholder "进入 (search)" and a "搜索" button. Below the banner is a navigation bar with links: "学院首页", "图书馆首页", "最新动态", "服务指南", and "数字文献资源". A large image of the library building is the background for the main content area. Below the image, there is a row of icons representing different services: "开馆信息", "本馆概况", "电子书证", "图书荐购", "远程访问", "查重查新", "移动阅读", and "联系方式".

最新动态

更多>>	服务指南	更多>>
最新动态	图书馆关于试用新时代中国特色社会主义... 2022-07-12 服务指南	借阅指南使用说明 2022-08-18
最新动态	我校学生荣获《百部经典》校园行活动... 2022-07-06 服务指南	共享数字文献资源 2022-06-27
最新动态	● 2022年安徽纸书推荐(第二季)... 2022-06-27 服务指南	随书光盘使用说明 2022-06-22
最新动态	软件通数据库应用开通通知 2022-06-14 服务指南	数字图书馆平台使用说明 2022-06-22
最新动态	图书馆2022年安徽纸书推荐(第一季)... 2022-06-02 服务指南	超一体化特色资源使用说明 2022-01-21
最新动态	学院开展“悦读伴我成长”职工学生读... 2022-05-19 服务指南	论文收录引证 2021-09-10

中文数据库

更多>>
省教图共享纸电文献一站式服务平台 © 2022-07-11
百度文库离校版 © 2021-09-17
电科院共享知识网 © 2021-06-25
维普中文期刊服务平台 © 2021-06-23

特色数据库

更多>>
省教图共享纸电文献一站式服务平台 © 2022-07-11
百度文库离校版 © 2021-09-17
电科院共享知识网 © 2021-06-25
维普中文期刊服务平台 © 2021-06-23

试用数据库

更多>>
封面中国中国特色社会主义思想政治教育视... © 2022-07-12
软件通数据... © 2022-06-14

外文数据库

更多>>
省教图共享外文电子书 © 2022-08-13
中国高校人文社科文献中心共享全球开放获取... © 2022-08-18
国家科技图书文献共享外文回溯期刊库 © 2022-08-18

Below the database sections are four small images with corresponding labels: "电子图书" (Electronic Books), "电子报刊" (Electronic Newspapers), "学术文献" (Academic Papers), and "在线学习" (Online Learning). Each image has a "了解更多" (More Information) link below it.

版权所有: 安徽电气工程职业技术学院 邮编: 230051 地址: 安徽合肥市包河大道56号

07



(博看中文电子报刊阅览室的海量电子期刊)

■利用图书馆门户网站首页进行文献检索与借还查询

- 1、登陆学院网站→点击“教学资源”导航栏，→点击“图书馆”，打开新版图书馆网站首页；
- 2、读者可点击“馆藏图书”，查询馆藏纸质图书的馆藏位置、在馆状况；
- 3、读者可点击“借还查询”，实现馆藏纸质图书借还查询和超期查询。

(图书借还查询页面)

借阅查询

序号	正题名	条形码	借出时刻	限还时刻	续借次数	分配地址
1	摄影构图之美	922000192439	2018-09-03	2019-03-02	0	社会科学书库
2	风光摄影圣经	922000166564	2018-09-03	2019-03-02	0	社会科学书库
3	实用绝句作法	922000082140	2018-09-03	2019-03-02	0	社会科学书库
4	电力应用文写作教程	922000146502	2018-09-03	2019-03-02	0	社会科学书库
5	应用写作实训教材	922000163442	2018-09-03	2019-03-02	0	社会科学书库

(图书借还查询页面)

►► “e会学” MOOC平台使用说明

安徽省网络课程学习中心（e会学）是由安徽省教育厅主管，安徽省高校数字图书馆负责建设。省教育厅高度重视“e会学”MOOC平台建设，作为安徽省教育振兴计划的一部分，依托省内优质课程资源联盟，开发一批基于慕课的网络示范课程供省内高校学生学习，实现优质课程资源共享，打造国家精品在线开放课程平台。

网址：<http://www.ehuixue.cn/>，学生读者用手机号自行注册账号学习。

The screenshot shows the main interface of the "e会学" MOOC platform. At the top, there are tabs for "全部", "即将开课", "已开课", and "已结课". Below these are several course thumbnails arranged in a grid. Each thumbnail includes the course title, teacher, and affiliated institution. To the right, there is a sidebar titled "热门课程" (Hot Courses) listing 10 recommended courses, and another section titled "金牌教师" (Gold Medal Teachers) featuring a profile for "岳国庆".

课程名称	教师	机构
2015安徽省高校研究生信息...	谷小城	安徽师范大学图书馆
MOOC来了	郭磊	中国科学技术大学
办公软件高级应用	谷小城	安徽师范大学图书馆
《生理学》	汪颖	中国科学技术大学
表格之道考试练习	谷小城	安徽工商职业学院
生理学	张环环	南京中医药大学
地震学概论	刘斌	中国科学技术大学
中国科学技术大学图书馆资...	安徽师范大学图书馆	中国科学技术大学
金融风险管理分析	王立新	安徽师范大学图书馆
表格之道	谷小城	安徽工商职业学院

►► 读者文明公约

- ◆ 进入阅览室、服务点须持图书馆读者借阅证。
- ◆ 请注意仪表，勿着汗背心、穿拖鞋入馆。
- ◆ 随身携带的包及其它与借阅无关的物品请寄放存包处。
- ◆ 请勿在馆区内吸烟和使用明火,勿带易燃、易爆品入馆。
- ◆ 请勿在馆内就餐，勿携带食品入馆等。
- ◆ 请勿在馆内娱乐和从事交易等与查阅书刊资料无关的活动。
- ◆ 请保持馆区安静，入室请将手机置于静音状态。
- ◆ 爱护书刊资料和一切公共财物，损坏须按规定赔偿。
- ◆ 维护馆内卫生，请勿在馆区乱贴乱画及乱扔纸屑、果皮等杂物。
- ◆ 请自觉遵守图书馆各项管理规定，服从工作人员管理。

►► 本馆办公电话号码：

- ◆ 综合部信息部 0551—63705702
- ◆ 采 编 部 0551—63705703
- ◆ 社会科学书库 0551—63705618
- ◆ 自然科学书库 0551—63705617
- ◆ 综合借阅书库 0551—63705616



安徽泡气工程职业技术学院 图书馆

地址：安徽省合肥市包河大道56号
邮编：230051
电子邮箱：aepulib@163.com
Q Q群号：513889089